

S.C. PARC -TURISM S.A Craiova
Str. Bibescu, nr.12, Craiova, județul Dolj
CIF: RO11940770
Nr. Reg. Com. J16/445/1999
Tel: 0251/418772, fax:0251/418623
e-mail: office@hotel-parc-craiova.ro

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al S.C. PARC - TURISM S.A Craiova prin Comitetul de nominalizare si remunerare asistat de Federatia Patronatelor din Regiunea Oltenia - persoană juridică specializată în recrutarea resurselor umane, organizează, în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 si Hotărârea de Guvern nr. 722/2016, procedura de recrutare si selectie resurse umane in vederea ocupării postului de director general al S.C. PARC -TURISM S.A.

Procedura de recrutare si selectie resurse umane se va desfășura cu respectarea principiilor transparente, liberului acces, obiectivitatii, egalitatii de sanse, nediscriminarii si profesionalismului.

A. Procesul de recrutare si selecție se va desfășura in perioada 15.06 - 31.07.2017 si are următoarele etape:

1. Depunerea dosarelor la registratura S.C. PARC -TURISM S.A. Craiova.
2. Evaluarea conformității administrative a dosarelor și a eligibilității candidaților;
3. Comunicarea către candidați a rezultatelor evaluării dosarelor;
4. Susținerea probelor etapei de selecție inițială – interviu și centru de evaluare – la o data si o ora ce vor fi comunicate ulterior fiecărui candidat;
5. Comunicarea către candidați a rezultatelor selecției inițiale;
6. Susținerea interviului de selecție finală la o dată și o oră ce vor fi comunicate ulterior fiecărui candidat.
7. Comunicarea către candidați a rezultatelor selecției finale.

B. La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

1. au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul in România;
2. cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit);
3. sunt apti din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;
4. sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii de lungă durată finalizat cu diplomă de licență în cadrul unei instituții de învățământ superior;
5. au cel puțin 10 ani de vechime în muncă și cel puțin 5 ani de experiență în management în domeniul de activitate specific, respectiv alimentație publică - cod CAEN 5610 și servicii hoteliere - cod CAEN 5530;
6. nu au fost destituiți(te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
7. nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de

corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției;

8. nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;

9. îndeplinesc criteriile cerute prin OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016.

C. Conținutul dosarului de înscriere la concurs:

Dosarele candidaților care aplica pentru postul de director general trebuie să conțină cel puțin următoarele documente:

1. Opis documente;
2. Cererea de înscriere;
3. Copia actului de identitate;
4. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
5. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
6. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;
7. Copii ale documentelor care dovedesc experiența cerută (carnet de muncă, extras din Registrul General de Evidență a Salariaților, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
8. Cazierul judiciar;
9. Adeverința medicală;
10. Formulare:
 - a. Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate;
 - b. Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor;
 - c. Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal;
 - d. Declarația de interese.

D. Criterii de selecție:

- Competențe specifice sectorului
- Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică
- Competențe de guvernanta corporativă
- Competențe sociale și personal
- Experiența pe plan local și național
- Independență
- Expunere politică
- Reputația personală și profesională
- Integritate
- Aliniere cu scrisoarea de așteptări a Consiliului de Administrație

Procedura de selecție resurse umane se va desfășura cu respectarea principiilor transparenței, liberului acces, obiectivității, egalității de șanse, nediscriminării și profesionalismului.

E. Alte criterii

Pentru a participa la procesul de selecție pentru funcția de Director General al S.C. PARC -TURISM S.A., candidații trebuie să depună un dosar de înscriere conform celor prevăzute la litera C.

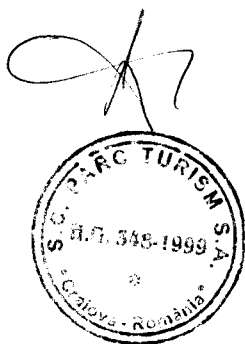
Documentele prevăzute la punctele 3,4,5 din cuprinsul dosarului, trebuie să poarte inscripția „ conform cu originalul” și semnatura deponentului, iar documentele originale vor fi furnizate la cerere. Documentele solicitate sunt obligatorii, lipsa unei piese la dosar, duce la eliminarea candidatului.

Documentele prevăzute la punctele 2 respectiv a,b,c,d se regăsesc pe site-ul PARC - TURISM S.A Craiova – www.hotel-parc-craiova.ro.

Dosarele de candidatură, cu documentele solicitate, se depun la Registratura PARC - TURISM S.A., str. Bibescu, nr.12, Craiova, județul Dolj, în perioada 15.06.2017 – 14.07.2017, în zile lucrătoare, între orele 08^{:00} – 16^{:00} în plic închis sau prin poștă la adresa PARC -TURISM S.A. Craiova. Pe plic se vor menționa: „*Candidatura pentru funcția de Director General al S.C. PARC - TURISM S.A./ Nume, Prenume și domiciliul candidatului/ A se deschide doar de către comisia de selecție*”.

Informații suplimentare despre procesul de recrutare și selecție pot fi obținute prin solicitare scrisă pe e-mail la adresa office@fpro.ro sau la fax: 0351.41.60.41.

Președinte al Consiliului de Administrație
al Parc-Turism S.A. Craiova
Ec. Daniela Avrămoiu



Membrii comitetului de nominalizare
și remunerare:

1. Daniela Avrămoiu
2. Marcel Tănăsescu
3. Valiy - Diana Iăncu
4. Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia